

Objednávky a příjem zdravotnických prostředků / SZM

1. Objednávání zdravotnických prostředků SZM

1.1. Zdravotnické prostředky přijímají výhradně od distributora nebo z lékárny s registrací SÚKL. Registraci je možno ověřit na webu www.rzpro.cz Nákupy od distributorů bez registrace nejsou možné.

1.2. Při, nejlépe **před objednáním** ZP si vždy vyžádám:

- .1. **Návod k obsluze** MUSÍ být aktuální a v českém jazyce
- .2. **Prohlášení o shodě** NEMUSÍ být v českém jazyce

Návod definuje podmínky používání, skladování a případné instruktaže.

1.4 Objednávky si ukládám na centrální místo [viz šanon](#)

2. Příjem zdravotnických prostředků SZM

2.1. Při příjmu zaznamenám do evidence v písemné nebo elektronické formě všechny požadované informace k ZP:

- název ZP
- datum přijetí na sklad
- přijaté množství
- výrobce
- šarže, LOT, REF
- UDI
- datum expirace
- jméno osoby která přijala

viz [Evidence zdravotnických prostředků.docx](#)

2.2. Při příjmu kontroluji neporušenost balení. Pokud je balení poškozeno nebo jinak neshodné s rizikem při použití, uložím na místo k tomu určené pro další postup. (reklamace, likvidace).

2.3. Zaevidované ZP následně uložím na místo určené ke skladování.

2.4. Dodací listy uložím na centrální místo [viz šanon](#)

3. Návod pro zdravotnické prostředky a seznámení

3.1. Zdravotnické prostředky přijaté na sklad musí mít aktuální návod. Dbát na aktuálnost návodu je nutné obzvláště při opakovaných objednávkách.

3.2. Návod musí být **trvale dostupné celému týmu** včetně zálohování, aktualizace, skartace. Dostupnost návodů je možno zajistit následně:

- **tištěné podobě** uloženo dostupně pro celý tým např. v šanonu nebo
- **elektronické podobě** uloženo na PC, sdíleném disku

3.3. Používání ZP je podmíněno seznámením s obsahem návodu použití PŘED prvním použitím. O Seznámení s návodem je proveden písemný záznam. Vzor [*Seznámení s návodem SZM.docx*](#)